



*Parler d'autrui au siècle de la politesse :
civilité, raillerie et médisance*

**Automne 2020
FR-9419A**

Professeur : Jean Leclerc

Téléphone : 85713

Heures de bureau : sur rendez-vous

Bureau : UC-4119

Courriel : jlecler@uwo.ca

*** Ce cours aura lieu de manière synchrone sur Zoom les mardis de 9h30 à 12h30 (heure de l'est/Toronto). Ces séances seront enregistrées et mises en ligne pour les étudiants qui ne peuvent pas se connecter. Merci de vous familiariser avec les procédures énumérées à la fin de ce plan de cours et de consulter la page :**

https://wts.uwo.ca/zoom/best_practices/index.html

Descriptif du séminaire

Même si le XVII^e siècle est réputé pour sa galanterie, sa politesse, et ce que Norbert Elias a nommé le « processus de civilisation », ce siècle possède tout de même un envers peu étudié mais qui n'est pas moins présent dans les textes de l'époque. Le lecteur est en effet frappé par la présence de violence verbale, de paroles blessantes ou tout simplement railleuses dans des textes aussi variés que le *Misanthrope* de Molière, la *Mazarinade* de Scarron, les *Historiettes* de Tallemant des Réaux, les *Mémoires* du Cardinal de Retz ou la *Correspondance* de Madame de Sévigné.

À une époque où l'honneur est une question de vie ou de mort, fondé non pas seulement sur la naissance mais aussi sur le statut social et le rang qu'occupe une personne dans son groupe, où la réputation des hommes et des femmes se fait et se défait autant sur un mot que sur une action, il est impératif de comprendre comment la valeur des individus est indissociable de la somme des paroles qui affectent et représentent cet individu.

En étudiant tour à tour les œuvres évoquées, ainsi que des extraits de textes issus de la critique littéraire et des manuels de civilité, de l'histoire et de l'anthropologie, les étudiants de ce séminaire seront amenés à s'interroger sur les enjeux de la parole en société, d'en étudier les rouages et la dynamique spécifique à la société française du XVII^e siècle. L'objectif de ce séminaire est aussi de faire réfléchir l'étudiant quant aux enjeux de la violence verbale dans la société d'aujourd'hui, notamment dans des problèmes comme le *bullying*, le culte de la personnalité, le vedettariat et les médias sociaux.

Objectifs pédagogiques

L'étudiant qui réussira ce cours sera en mesure de

Parler d'autrui

1. Connaître les principaux auteurs et les principales dates de la littérature française du XVII^e siècle,
2. Comprendre les liens qui unissent les événements historiques, les courants artistiques et les genres littéraires pratiqués,
3. Analyser des œuvres littéraires à partir de concepts empruntés à la théorie littéraire,
4. Savoir les enjeux qui touchent différents thèmes de cette littérature,
5. Mener à bien des recherches en bibliothèque et sur internet,
6. Monter une bibliographie critique à partir des outils de recherche et l'examen des autorités dans un champ de recherche,
7. Écrire une dissertation structurée autour d'une problématique théorique, être capable d'utiliser cette problématique pour comprendre des enjeux modernes,
8. Apprécier l'intérêt des textes du passé pour comprendre le présent.

Évaluation

Contrôles de lecture (2)	10%
Présentations orales (2)	20%
Explication de texte écrite	10%
Bibliographie critique	10%
Plan de la dissertation	10%
Dissertation finale (8-10 p.)	30%
Assiduité	10%

Contrôle de lecture : questions de contenu sur les œuvres à lire, particulièrement sur les personnes dont on parle, leur vie, leurs paroles.

Présentations orales : sur chaque œuvre au programme, deux étudiants feront une présentation sur Zoom. L'un portera sur l'aspect biographique de l'auteur et des gens dont il parle, l'autre portera sur l'analyse textuelle d'un extrait choisi.

Explication de texte écrite (3 heures, pendant la classe) : à partir d'un extrait choisi par le professeur parmi les œuvres au programme, l'étudiant devra développer une analyse du texte qui tienne compte des notions vues en classe.

Bibliographie critique : en prévision de la dissertation finale, il s'agira de trouver une dizaine de titres (articles ou monographies) sur un sujet choisi et de commenter le contenu et l'utilité de chaque référence en 1-2 phrases (par exemple en répondant aux questions : de quoi est-ce que ça parle ? comment est-ce utile ?).

Plan de la dissertation (2-3 p.) : plan détaillé contenant la subdivision des parties, les articulations de l'argumentation et les principales citations qui seront utilisées.

Dissertation finale (8-10 p.) : sur un sujet et une œuvre convenus entre le professeur et l'étudiant, des instructions seront distribuées en classe et sur OWL.

Assiduité : la participation aux discussions sera notée tout au long du semestre.

Bibliographie

(Éditions de préférence)

Molière, *Le Misanthrope*, dans *Œuvres complètes*, éd. Georges Forestier et Claude Bourqui, Gallimard, 2010.

Cardinal de Retz, *Mémoires*, éd. Marie-Thérèse Hipp et Laurent Pernot, Gallimard, 2003.

Scarron, Paul, *La Mazarinade*, éd. Jean Leclerc et Claudine Nédelec, Garnier, à paraître.

Madame de Sévigné, *Lettres choisies*, éd. Nathalie Freidel, Gallimard, 2016.

Tallemant des Réaux, *Historiettes*, éd. Michel Jeanneret, Gallimard, 2013.

Des extraits de textes seront accessibles sur OWL.

Échéancier

15 sept. : Présentation du cours et de la problématique
Le XVII^e siècle, rappel historique

a) *Molière et la mise en scène de la parole sociale*

22 sept. : Les portraits spirituels de Célimène

29 sept. : La misanthropie d'Alceste

b) *Tallemant et les historiettes*

6 oct. : En marge de l'histoire, la vie privée des grands

[à lire : Introduction, Henri Quatrième, Maréchal d'Ancre, Cardinal de Richelieu, Louis Treizième, Ninon]

Contrôle de lecture 1

13 oct. : Les bons mots et les observations morales

[à lire : Bassompierre, Rambouillet, Comtesse de La Suze, Père André, amours de l'auteur]

Tallemant et les poètes (si le temps le permet)

[à lire : Desportes, Malherbe, des Yveteaux, Boisrobert, Voiture, La Serre, Scarron, Scudéry]

Remise de la bibliographie

c) *Le Cardinal de Retz témoin de l'histoire*

20 oct. : La nuit des barricades chez la Reine

27 oct. : Penser l'action politique à travers un examen de soi et de ses contemporains

Remise du plan

3 nov. : Semaine de lecture

10 nov. : Explication de texte pendant la séance

d) *Madame de Sévigné et les lettres*

17 nov. : L'épistolière, sa fille et leur réseau

[à lire : Introduction, querelles galantes, procès Foucquet, affaire du portrait, Pâques 1671, dernières nouvelles, mort du héros : Turenne]

Contrôle de lecture 2

24 nov. : L'actualité et l'information

e) *Scarron et la Mazarinade*

1 déc. : Les débordements de la Fronde

8 déc. : Conclusion du cours

La place de l'individu dans la société

Juger des actions et des paroles selon les valeurs d'une époque

Parler d'autrui d'hier à aujourd'hui

15 déc. : Remise du travail final

Policy on Accommodation for Medical Illness:

http://www.uwo.ca/univsec/academic_policies/rights_responsibilities.html

Students seeking academic accommodation on medical grounds for any missed tests, exams, participation components and/or assignments worth 10% or more of their final grade must apply to the Academic Counselling office of their home Faculty and provide documentation. Academic accommodation cannot be granted by the instructor or department. A student seeking academic accommodation for any work worth **less** than 10% must contact the instructor and follow the course specific instructions provided on the course outline. Final examinations must be written at the scheduled time unless formal alternative arrangements for a Special Examination have been approved (by the instructor, the Department and the Home Faculty Dean's Office) based on valid documented grounds.

A downloadable Student Medical Certificate can be found here:

http://www.uwo.ca/univsec/academic_policies/rights_responsibilities.html

Support services

Students who are in emotional/mental distress should refer to Health and Wellness website http://www.health.uwo.ca/mental_health for a complete list of options about how to obtain help.

Statement on Plagiarism, Cheating and other Scholastic Offences

Scholastic offences are taken seriously and students are directed to read the appropriate policy, specifically, the definition of what constitutes a Scholastic Offence in the Academic Handbook available on the Academic Calendar website, here: <http://www.westerncalendar.uwo.ca/2016/pg113.html>

Policy on Attendance

“Any student who, in the opinion of the instructor, is absent too frequently from class or laboratory periods in any course, will be reported to the Dean of the Faculty offering the course (after due warning has been given). On the recommendation of the department concerned, and with the permission of the Dean of that Faculty, the student will be debarred from taking the regular examination in the course. The Dean of the Faculty offering the course will communicate that decision to the Dean of the Faculty of Registration.” (http://www.uwo.ca/univsec/academic_policies/examinations.html)

Important Academic Information for Students Taking Courses in the Department of French Studies

http://www.uwo.ca/french/undergraduate/counselling/academic_information/index.html

Politique de l'emploi de la technologie

Hardware, software, Internet connection

Just as you would prepare yourself for an on-campus course, preparing your computer is your responsibility. Students are **responsible** for these technical requirements for this course:

- a **computer** (or equivalent device) capable of:
 - typing **French accents directly in Owl without copy-paste** (all accent mistakes count, always)
 - **web** browsing
 - **audio** recording
 - a **personal back-up** solution for regularly safeguarding all work you do in this course, including all files, documents, assignments that have been sent to the instructor or uploaded by the student to Owl (this does not apply to tests and quizzes).
 - an internet **connection** (high-speed)
 - a compatible browser (**Firefox**, **Google Chrome**, and **Internet Explorer** are supported by **OWL**); depending on configurations, students may also need to install supplementary software such as **Java** or **Adobe Flash**.
 - access to their personal **OWL by Sakai** UWO student's login
- For general technical issues, please see first: <http://www.uwo.ca/its/helpdesk/>

Taking Online Tests and Quizzes

Code of conduct

Distance learning can only work if students live by the same ethics online as on campus. By registering in this remote course, you are agreeing to the *University of Western Ontario Code of Student Conduct* (<http://www.uwo.ca/univsec/pdf/board/code.pdf>) and the *Scholastic Discipline For Undergraduate Students*

(<http://www.westerncalendar.uwo.ca/2016/pg113.html>).

Ultimately, each student is responsible for his or her learning achievements, and this is why we trust that you will take online examinations as you would on campus, and this includes explicitly **not seeking outside** help (human, printed, software, web, etc.) when no indications otherwise permit you to do so.

A quiet setting

Some online tests are metered and cannot be interrupted, so make sure to have a **quiet** environment.

Turn your **phone off**, as well as all messaging or email software that could distract you with noises or **pop-up** windows.

To avoid possible software glitches, before taking a test online, it is advisable to **restart your computer** and launch only one browser application, with only one window open, and leave **no other programs running** in the background.

At the end, make sure you save all your answers before you submit for grading.

Submitting an assignment (*Devoirs hebdomadaires et Travail final*)

Instructions for assignment in Owl:

When you have finished, click *Submit* at the bottom of the screen. Do not click *Submit* until you are certain that you have completed the assignment. Once you click *Submit*, you will no longer be able to access the assignment (e.g., to add more text or attachments).

You will receive an email message confirming your submission. If you do not receive a confirmation, check to see if you have successfully submitted the assignment or contact your Instructor within 24 hours.

Technical difficulty

Technical difficulties are **not** considered grounds for late or absent submissions. Technical difficulties include: French keyboard issues, audio, video, lost data, internet connection, bottlenecks on busy network, etc. Since these do happen, please **never wait to the last moment to complete work online**.

If you do not receive an automatic confirmation such as “your work has been submitted successfully” after submitting an assignment, or if for any reason you are not sure your work was submitted properly, it is your responsibility to contact the Instructor within 12 hours by email and explain your concern or technical difficulty. You will be requested to provide documentation (screen capture, date stamp, etc.) proving that the assignment was completed on time and that you attempted to submit it.

In only rare and exceptional circumstances is accommodation granted by the Department in such a case.

Students are advised to submit their work well before the deadline posted on the site, so as to avoid being caught in a “bottleneck” when many students submit assignments on OWL at the same time.

Communication with the Instructor about course-related matters

- **Instructors** post regular public **announcements** that students receive on the « Announcements » section in Owl. Announcements for this course are **also** sent to your **email**.
- **Instructors and Students** are encouraged to use normal “@uwo” email for all business pertaining to this online course. Please allow a delay of 24 hours for the instructor to reply to your messages.
- Students are advised to **keep a copy** of all written correspondence with the Instructor for the duration of the course.

Code of conduct during Zoom sessions

Please read carefully, as this is new for all of us.

- Please ‘arrive’ on time – we will be opening the session up 15 minutes early and using the waiting room function to take attendance, so please join in between 9:15 and 9:30 am. Once all members have been admitted, and attendance taken, the class will begin
- Upon entering the session, your sound will be turned off. Please leave yourself muted unless called on to speak. (If you are experiencing problems with your internet connection, you may turn your video off as well)
- Ensure you are in a private location or using headphones/earbuds to protect the confidentiality of discussions
- When you wish to speak, use the raised hand function in ZOOM (instructions below) and wait to be called upon before beginning your comments. You can then turn on your audio while speaking
- Self-identify before speaking
- Please be patient with people and the process - many of us are on a learning curve as we move to virtual lectures
- Please do not share your meeting link with anybody as any unrecognized student will not be admitted from the waiting room

**How to use the 'raise hand' feature in Zoom on a computer or mobile device*

Parler d'autrui

- 1. During a meeting, click on the icon labeled "Participants" at the bottom center of your PC or Mac screen.*
- 2. At the bottom of the window on the right side of the screen (labelled "Participants"), click the button labeled "Raise Hand."*
- 3. Your digital hand is now raised. Lower it by clicking the same button, now labeled "Lower Hand."*
- 4. The same method can be used to raise your hand in a Zoom meeting on a mobile device, simply tap "Raise Hand" at the bottom left corner of the screen. The hand icon will turn blue and the text below it will switch to say "Lower Hand" while your hand is raised.*

Be aware of the Zoom in-Meeting controls so you know how to mute your microphone.

If you forget to lower your hand after you've talked/voted, we will lower it for you; ditto if you forget to mute the microphone – we'll try to help as well.

Bon semestre !